**Artikel 1: Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Masterclass: een psychotherapie traject georganiseerd door Winay Psychotherapie, met de focus op psycho-educatie, persoonlijke ontwikkeling en uitwisseling in groep. Hierna genoemd als Winay.

Deelnemer: degene die zich voor een traject van Winay Psychotherapie inschrijft of heeft ingeschreven.

**Artikel 2: Inschrijving**

1. Inschrijving voor een traject vindt plaats door middel van indiening van een volledig ingevuld online inschrijfformulier.
2. De inschrijving is pas definitief op het moment dat Winay in het bezit is van een volledig ingevuld inschrijfformulier en de bevestiging samen met betaalfactuur voor dat specifieke traject.
3. Bij inschrijving geeft men aan dat men akkoord gaat met de algemene voorwaarden, betalingsvoorwaarden en de annuleringsvoorwaarden.

**Artikel 3: Totstandkoming overeenkomst**

Na definitieve inschrijving, zoals bedoeld in artikel 2 lid 2, bericht Winay degene die zich heeft aangemeld dat er een voorwaardelijke overeenkomst tot stand is gekomen. Deze is voorwaardelijk, daar doorgang van de opleiding afhankelijk is van het feit of er voldoende aanmeldingen voor zullen zijn.

Minimum aantal deelnemers per opleiding is 3 deelnemers, tenzij Winay dit anders beslist. Het maximaal aantal deelnemers wordt vastgesteld op 5.

De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de deelnemer de betaling heeft volbracht.

**Artikel 4: Financiële verplichtingen/Betaling**

1. Op het moment dat de overeenkomst tussen Winay en de deelnemer tot stand komt, verplicht de deelnemer zich het verschuldigde bedrag voor de opleiding te betalen onder vermelding van zijn factuurnummer.
2. De prijzen zijn vermeld op de website van Winay en terug te vinden in de communicatie zowel per mail als op sociale media, van Winay.
3. Winay biedt de mogelijkheid om te betalen in termijnen, op vraag van de deelnemer. Deze termijnbetalingen gebeuren maximum op maandelijkse basis met een door Winay vastgelegd bedrag.
4. De deelnemer blijft te allen tijde aansprakelijk voor het niet nakomen van de betalingsverplichting, ook wanneer het factuuradres anders luidt dan het huisadres en/of een bedrijfsinstelling of subsidie-instelling de kosten van het traject vergoedt.
5. Indien de factuur niet op de schriftelijk afgesproken datum is voldaan is de deelnemer in verzuim, zonder dat daarvoor een sommatie en/of ingebrekestelling is vereist.
6. In geval van verzuim van de deelnemer als bedoeld in het vorige lid, treden de navolgende rechtsgevolgen in:
7. De deelnemer is Winay het volledige bedrag verschuldigd bij niet betalen binnen 14 dagen na afronding van het traject.
8. Winay is gerechtigd de vordering uit handen te geven. Alle hierbij te maken kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, komen voor rekening van de deelnemer.
9. Bij niet-tijdige betaling kan de toegang tot de opleiding worden ontzegd.

De betalingsverplichting voor de deelnemer vervalt hiermee niet.

**Artikel 5: Annulering**

In geval de omstandigheden hiertoe zijn of het aantal inschrijvingen voor een opleiding onvoldoende is, behoudt Winay zich het recht voor het traject niet te verzorgen. De reeds betaalde inschrijvingsgelden en administratiekosten worden kostenloos aan de deelnemer gerestitueerd.

In geval van overmacht zoals bijvoorbeeld ziekteverzuim zal Winay met de deelnemer in gesprek gaan voor een alternatieve datum of het reeds betaalde bedrag als tegoed te voorzien, voor een ander aanbod van Winay. Er is dan geen volledige restitutie mogelijk.

Winay is niet aansprakelijk voor eventuele financiële schade in het geval een traject geannuleerd wordt, ongeacht de reden van de annulering.

**Artikel 6: Tussentijdse beëindiging/Financiële verplichtingen**

1. Winay behoudt zich het recht voor de overeenkomst met een deelnemer op te zeggen door middel van een officieel schrijven, wanneer de deelnemer naar het oordeel van Winay op enigerlei wijze het ordentelijk verloop van een traject verstoort en/of de belangen van Winay schaadt. Alle financiële verplichtingen tot betalen voortvloeiend uit de overeenkomst blijven bestaan.
2. Bij tussentijdse beëindiging van een opleiding door een deelnemer vindt geen restitutie van het geld plaats. Indien men voortijdig de opleiding wil beëindigen, dient het volledige inschrijvingsgeld betaald te worden volgens de gemaakte afspraken.

**Artikel 7: Betalingstermijn en annuleringstermijn**

1. Na inschrijving voor een opleiding wordt de factuur verzonden. Deze factuur is tevens een bevestiging van deelname. U dient deze factuur binnen 14 dagen na datering te voldoen.
2. Annuleert u tot en met 48 uur (2 kalenderdagen) vóór de start van het traject? U betaalt de helft als tussenkomst voor de administratiekosten. Annuleert u later? U betaalt 100% van het bedrag van uw inschrijvingsgeld. U dient steeds te annuleren via [lies@psychologiewinay.com](mailto:lies@psychologiewinay.com). Zonder schriftelijke annulering zijn wij genoodzaakt het volledige registratiebedrag in rekening te brengen.
3. Bij het niet, niet tijdig of niet volledig voldoen van het inschrijvingsgeld zal Winay na 14 dagen een automatische eerste aanmaning verzenden. Bij een niet, niet tijdig of niet volledig voldoen van het inschrijvingsgeld zal Winay na 1 maand aanmaningskosten aanrekenen ten belope van €5 per individuele samenkomst in het traject.
4. Bij het niet, niet tijdig of niet volledig voldoen van het inschrijvingsgeld zal Winay na 2 maanden genoodzaakt zijn een incassobureau in te schakelen.

**Artikel 8: Verzuim**

Het verzuim van trajectdagen door de deelnemer geeft geen recht op gedeeltelijke of gehele terugbetaling van het inschrijvingsgeld.

**Artikel 9: Studie- en opleidingsinformatie**

1. Bij de start van de opleiding ontvangt de deelnemer een e-mail met daarin de informatie over de gang van zaken van het betreffende traject, organisatie en praktische afspraken.

**Artikel 10: Gebruiksrecht**

1. Het aan u ter beschikking gestelde didactisch materiaal mag niet worden vermenigvuldigd noch worden gebruikt voor andere doeleinden dan welke binnen het kader van het traject zijn gesteld.
2. Foto’s van het tijdens het traject gemaakte werk en van werksituaties van deelnemers mogen door Winay vrij gebruikt worden voor publicitaire doeleinden. Dit wel na mondelinge toestemming van de desbetreffende deelnemer(s).
3. Het eigendomsrecht van de lesstof blijft bij de lesgever en Winay. In geen geval bij de deelnemers. Deelnemers hebben het gebruiksrecht.

**Artikel 11: Aansprakelijkheid**

1. Winay zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten.
2. Winay sluit (behoudens opzet en/of grove schuld) iedere vorm van aansprakelijkheid voor eventuele schade – direct dan wel indirect- verband houdende met een bij Winay gevolgd traject uit, met uitzondering van haar wettelijke aansprakelijkheid.
3. Winay stelt het door haar beschikbaar te stellen studiemateriaal zorgvuldig samen. Echter, Winay kan niet instaan voor de volledige juistheid van dit studiemateriaal. Winay aanvaardt dan ook geen aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit enige beslissing of handeling die is gebaseerd op het studiemateriaal.
4. Indien een deelnemer schade lijdt als gevolg van een nalatigheid van Winay, één van haar medewerkers of (een) door haar ingehuurde docent(en), is iedere aansprakelijkheid van Winay te allen tijde beperkt tot een maximumbedrag, dat gelijk is aan het inschrijvingsgeld dat de deelnemer op basis van de met Winay gesloten overeenkomst verschuldigd is.
5. Next Academy draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor het beroepsmatig toepassen van het geleerde tijdens het traject.
6. Winay sluit aansprakelijkheid voor vermissing, beschadiging en/of diefstal van aan de deelnemer toebehorende voorwerpen en/of materialen uit.
7. Winay aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade die de deelnemer lijdt c.q. mocht lijden als gevolg van annulering van (delen van) een opleiding.
8. Winay is niet aansprakelijk als het opgegeven e-mailadres niet of onvoldoende functioneert.

**Artikel 12: Geheimhouding**

De deelnemer is verplicht alle persoonlijke gegevens over mede-deelnemers en anderen die hem/haar in het kader van het traject worden toevertrouwd als vertrouwelijk te beschouwen.

**Artikel 13: Klachtenprocedure**

Definitie klacht: Iedere melding van een deelnemer, waaruit blijkt dat niet aan diens verwachting is voldaan en die niet het karakter heeft van een snel te verhelpen misverstand of gebrek aan informatie en waarvan het duidelijk is gelet op de teleurstelling bij de deelnemer dat dit aandacht verdient.

De gewone klachten over zaken in het traject rechtstreeks tussen Winay en de deelnemer besproken.

1. Binnen 14 dagen antwoorden we op uw klachtenbrief om u te laten weten welke volgende stappen we zullen ondernemen.
2. Als er een langere tijd nodig is om onderzoek te doen, zal de deelnemer hiervan binnen 28 dagen in kennis worden gesteld, waarbij uitstel zal worden toegelicht. Bovendien zal er een indicatie worden gegeven wanneer uitsluitsel kan worden verwacht.
3. Klachten worden door alle partijen vertrouwelijk behandeld.
4. Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en worden tot vijf jaar na dato bewaard.

**Artikel 14: Toepasselijk recht**

Op de overeenkomsten gesloten met Winay is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

**Artikel 15: Bevoegde rechter**

Het Belgische recht is van toepassing op alle geschillen die verband houden met of die voortvloeien uit onze aanbiedingen en/of overeenkomsten. In geval van geschillen of betwisting zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van onze maatschappelijke zetel bevoegd.

**Artikel 16: Wijziging van deze voorwaarden**

Winay is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Winay zal de gewijzigde voorwaarden op verzoek toezenden.

Het copyright berust bij Winay. Copyright 2023, Winay Psychotherapie